

ANEXO 5
FORMULÁRIO DA INSTITUIÇÃO ANFITRIÃ
e
FORMULÁRIOS DE ALIADOS PARA CONSERVAÇÃO DE
ARQUIVOS
2025 (Rodada 21)

A. DECLARAÇÃO DA INSTITUIÇÃO ANFITRIÃ

Q1a Nome da Instituição anfitriã

Q1b Endereço da Instituição anfitriã

Q1c Nome do indivíduo que está autorizando esta parceria¹

Q1d Cargo na instituição

Q1e E-mail

Q1f Data

Q2) Link para o relatório anual e contabilidade:

OU

Cópia em PDF do Relatório anual (quando não houver link disponível)

Q3) Representando e em nome da Instituição anfitriã, confirmo que:

As instalações necessárias serão disponibilizadas para realização desta pesquisa e administração da concessão.

Eu li o [Guia para proponentes](#) e o [Modelo de acordo de financiamento](#) e, se concedido o financiamento, concordo em cumpri-los.

Comprometo-me a garantir que o Acordo de financiamento seja assinado sem alterações e em tempo hábil caso uma concessão seja feita.

Em caso de dificuldades técnicas, concordo que este formulário seja carregado manualmente pela Equipe do EAP.

¹ **Dados pessoais** Quando a British Library usar seus dados pessoais para processar este formulário, isso apenas será feito exclusivamente de acordo com a Legislação de proteção de dados do Reino Unido para fins de administrar o pedido de financiamento e gerir os arquivos. Quanto aos dados pessoais contidos diretamente nos Arquivos, a British Library processa esses dados como parte de sua tarefa pública de preservar, arquivar e disponibilizar conteúdos de herança cultural. Isso está em conformidade com o nosso Aviso de Transparência que pode ser encontrado on-line em <https://www.bl.uk/about-us/privacy>

B. DECLARAÇÃO DE ALIADO PARA CONSERVAÇÃO DE ARQUIVOS

Q1a Nome do acervo

Q1b Endereço do acervo

Q1c Nome do indivíduo que está autorizando esta parceria²

Q1d Cargo na instituição

Q1e E-mail

Q1f Data

Q2 Por gentileza, descreva as políticas e procedimentos da sua instituição em relação ao acesso ao material. Isso se aplica a cópias digitais e, quando cabível, ao original.

Q3 Se pertinente, como você garantirá a preservação em longo prazo do material original?

Q4 Descreva as medidas que você tomará para garantir a preservação em longo prazo das cópias digitais

² **Dados pessoais** Quando a British Library usar seus dados pessoais para processar este formulário, isso apenas será feito exclusivamente de acordo com a Legislação de proteção de dados do Reino Unido para fins de administrar o pedido de financiamento e gerir os arquivos. Quanto aos dados pessoais contidos diretamente nos Arquivos, a British Library processa esses dados como parte de sua tarefa pública de preservar, arquivar e disponibilizar conteúdos de herança cultural. Isso está em conformidade com o nosso Aviso de Transparência que pode ser encontrado on-line em <https://www.bl.uk/about-us/privacy>

ANEXO 5